



Die evangelische Kirchengemeinde Müllenbach- Marienheide sucht ab August 2018 **eine Mitarbeiterin/ einen Mitarbeiter für das Gemeindebüro in Teilzeit (geringfügige Beschäftigung) mit 7,5 Wochenstunden.**

Wir sind eine Kirchengemeinde mit 3100 Gemeindegliedern, vielen Gemeindekreisen und über 300 haupt- und ehrenamtlich tätigen Mitarbeitern.

Wir wünschen uns eine Mitarbeiterin/ einen Mitarbeiter, die/ der bereit ist, durch den persönlichen Glauben und die aktive Verbundenheit mit der Kirchengemeinde unser Gemeindeleben mitzugestalten.

Dazu zählen im Gemeindebüro u.a. folgende Tätigkeiten:

Telefonische und schriftliche Korrespondenz, Terminkoordination, Erstellen von Urkunden/ Bescheinigungen/ Einladungen, Aktenorganisation, Schließdienst Kirche Müllenbach, Urlaubs- und Krankheitsvertretung.

Anforderungsprofil: sicherer Umgang mit allen elektronischen Medien und mit MS Office-Programmen, Kommunikationsgeschick, sicheres und freundliches Auftreten.

Wir freuen uns auf ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 10.6.2018 an:
Pfarrer Kai Berger, Martin-Luther-Str. 6, 51709 Marienheide